

土木学会田中賞「作品部門」(改築) 推薦書 記入要項

1. 「田中賞募集要項」ならびに、この記入要項をよく読んでから、推薦書の記入を行って下さい。
2. 推薦書は1/8～8/8の8頁、両面4枚からなっています。様式は変更しないで下さい。
3. 「新設」と「改築」の推薦書では、1/8が異なりますので注意して下さい。2/8～8/8は共通です。
4. 推薦書を両面印刷し、正(ホチキス止めしないもの)を1部、副(左側2箇所ホチキス止めしたもの)を27部提出して下さい。
5. 正の1/8に、推薦者ならびに連絡担当者が捺印してください。
6. 正の1/8のコピーを、副の1/8としてください。
7. 第2項の「完成年月」は対象となる作品の完成年月であり、第12項に記述する工期の途中であっても差しかえありません。なお、原則的には橋梁等の供用開始の時点、完成年月とします。ただし、その他一連の工事の一部としての橋梁等の構造物では、構造物本体が完成したとみなされる時点、完成年月とします。(舗装、軌道等は未施工でもかまいません)。
8. 第4項の「作品に関係した団体」は、平成22年度から「田中賞受賞作品」と「受賞主体としての団体」を明確に区分するために設けた項目です。
9. 第5項の「連絡担当者」には、土木学会田中賞選考委員会との連絡を直接担当される方を記入して下さい。
10. 推薦する作品が橋梁そのものでなく、これに類するもの場合には、第6項から第11項までの項目名を、必要に応じて変更のうえ、記入してもかまいません。
11. 鋼橋の場合、第7項の「構造形式・上部構造」には、床版構造についても記入して下さい。
12. 第10項の「主工事数量」、および第11項の「主な施工方法」について、作品の特徴を表現できる数量(撤去数量や打ち替え数量など)、および施工方法を記入して下さい。
13. 第13項の「工費」の()内には、主要工種ごとの単価など(橋脚補強：〇〇円/橋脚など)、作品の特徴を表現できる単価を記入して下さい。
14. 第14項の「作品の特徴の要約」には、第15項の「作品の特徴」の要約を400字程度で箇条書きにして記入して下さい。
15. 第15項の「工事概要・作品の特徴(計画、設計、製作、施工など)・参考文献」は、3/8までを使用し、それぞれについて見やすく記入して下さい。参考文献が多い場合は代表的なものにとどめ、所定欄を超えないようにして下さい。なお、参考文献は提出期限の時点で既発表のものに限ります。
16. 推薦書4/8～5/8には、一般図および必要があれば部分の詳細図を記載して下さい。
17. 推薦書6/8～8/8には、原則として、作品の全体が分かるような写真を2L判(縦127mm×横178mm)程度で最低1枚、部分や特徴を示すものを数枚貼り付け、それぞれに簡単な説明をつけて下さい。
18. 推薦書6/8～8/8には、土木学会より提供するWordファイルに鮮明な画像データを直接貼り付けるかプリント写真を貼り付けてください。
19. 推薦書以外の参考資料は一切添付しないで下さい。
20. 提出期限 平成30年1月19日(必着)
21. 提出先 〒160-0004 東京都新宿区四谷1丁目(外濠公園内) 土木学会 田中賞選考委員会 TEL: 03-3355-3442

書式は変更しないでください。また、対象外の欄には「-」を記入して下さい。

1/8

平成 29 年度土木学会田中賞作品部門推薦書 改築	
平成 30 年 1 月 ○ 日 提出	受付 平成 年 月 日

1	推薦者	氏名 <u>土木 太郎</u> ㊤	
		(会員番号: 123456789 種別: フェロー・ 正 ・特別・関連学協会)	
		現職 <u>〇〇高速道路(株) △△部長</u>	
		住所 <u>〇〇県〇〇市〇〇</u>	
	(ふりがな)	<u>まるまるはしのたいしんほきょう</u>	既設橋梁完成年月
	対象作品の名称	<u>〇〇橋の耐震補強</u>	改築完成年月
			<u>昭和 39 年 12 月</u>
			<u>平成 28 年 4 月</u>
	対象作品の所在地	<u>〇〇県〇〇～△△県△△</u>	
4	作品 に 関 係 し た 団 体	① 企業者	<u>〇〇高速道路会社(株)</u>
		② 設計者	<u>(株) 〇〇コンサルタント 〇〇建設(株)</u>
		③ 施工者	<u>〇〇建設(株)</u>
5	連絡担当者	(ふりがな) <u>はし こういちろう</u>	勤務先
		氏名 <u>橋 好一郎</u> ㊤	<u>〇〇建設(株)</u>
		勤務先所在地 〒 <u>123-4567</u>	TEL <u>03-4567-8901</u>
		<u>〇〇県〇〇市〇〇町〇〇</u>	FAX <u>03-4567-8902</u>
		E-Mail <u>address@machigaenaiyouni.co.jp</u>	
6	橋種	<u>道路橋</u> ・鉄道橋・歩道橋・その他()	設計活荷重
			<u>B活荷重</u>
7	構造形式	上部構造	<u>ゲルバー桁橋</u>
		下部構造	<u>RC 壁式橋脚 (直接基礎)</u>
8	橋長・支間割	橋長	<u>100.0m</u>
		支間割	<u>30.0m+40.0m+30.0m</u>
9	幅員構成	有効幅員	<u>6.5m</u>
		内訳	<u>0.5m (路肩) +2@2.75m (車線) +0.5m (路肩)</u>
10	主工事数量	補強鋼材重量: <u>〇〇tf</u>	単位を正確に記載してください (tf など)
		橋脚補強面積: <u>〇〇m²</u>	
11	主な施工方法	<u>当て板補強 炭素繊維シート補強</u>	
12	工期	平成 <u>27</u> 年 <u>5</u> 月 ~ <u>29</u> 年 <u>4</u> 月	
13	工費	総工費 <u>〇〇〇</u> 百万円	内訳 (単位: 百万円) 上部: <u>〇〇</u> 百万円 (<u>〇〇</u> 円/m ²)
		(<u>〇〇</u> 円/m ²)	下部: <u>〇〇</u> 百万円 (<u>〇〇</u> 円/基)

改築の特徴が分かる事業名等を記載する。工事名ではありません。

改築時に関係した団体の正式名称を記載してください

社名等も記載してください

概略設計と詳細設計、上部工と下部工等を分けて併記する

製作と架設が分かれている場合は両社を併記する

単位橋面積当たりの工費を記載する

上部工であれば単位橋面積当たり、下部工であれば1基当たりの工費を記載する。撤去費用も分かるように記載する。

写真

〇〇〇〇〇〇 (写真を示すスペースであるため、文章による説明は最小限とすること) 〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 (レイアウトは自由にしてよい) 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

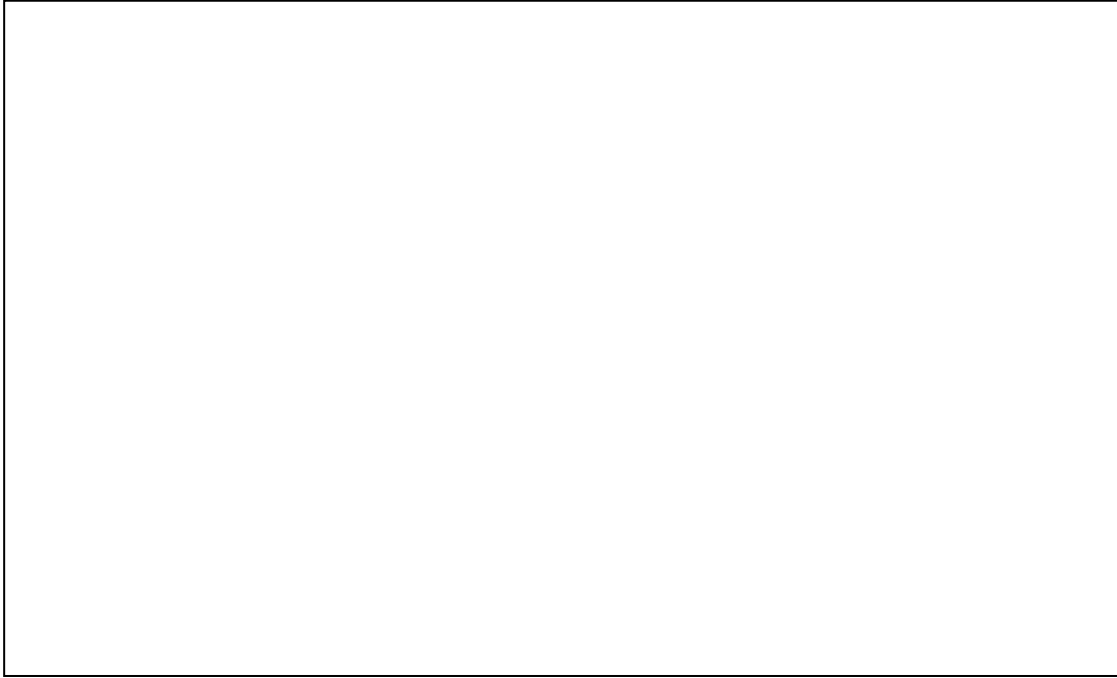


写真-1 〇〇橋 改築前全景



写真-2 〇〇橋 改築後全景

写真

〇〇〇〇〇〇（写真を示すスペースであるため、文章による説明は最小限とすること） 〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇（レイアウトは自由にしてよい） 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

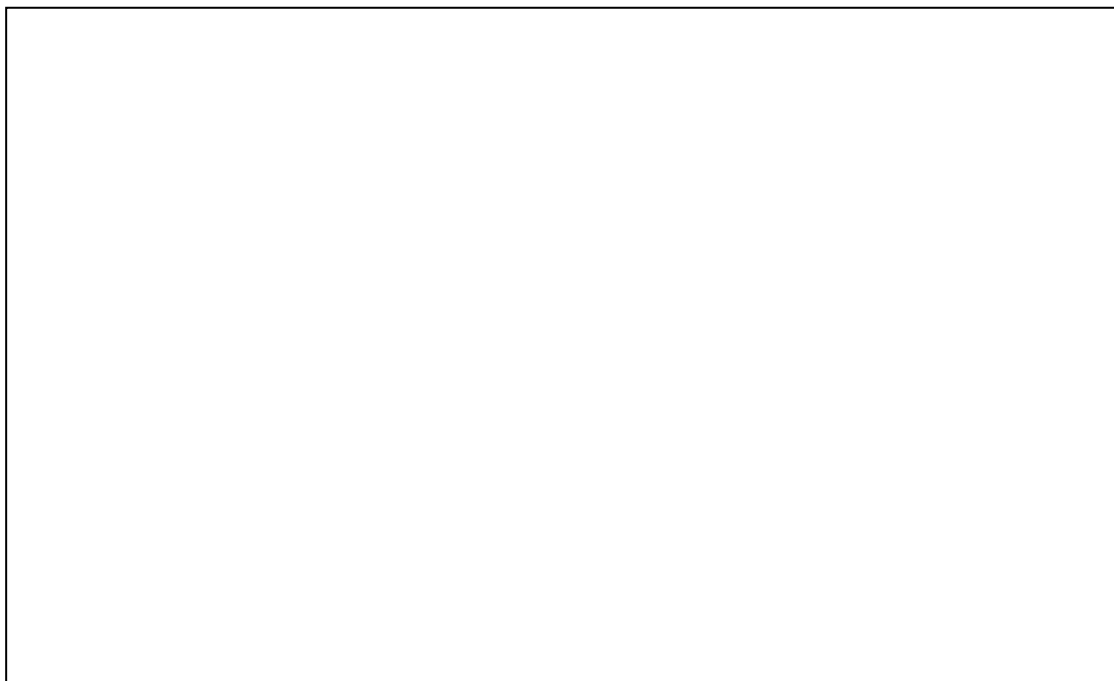


写真-3 〇〇部〇〇施工状況

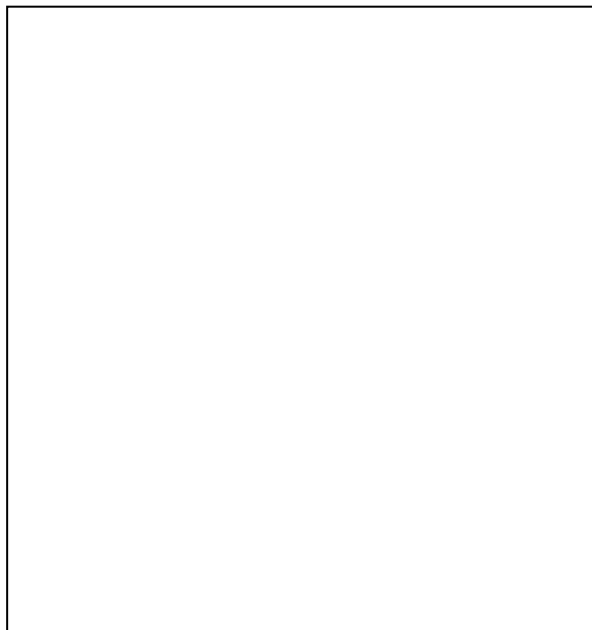


写真-4 〇〇部施工前

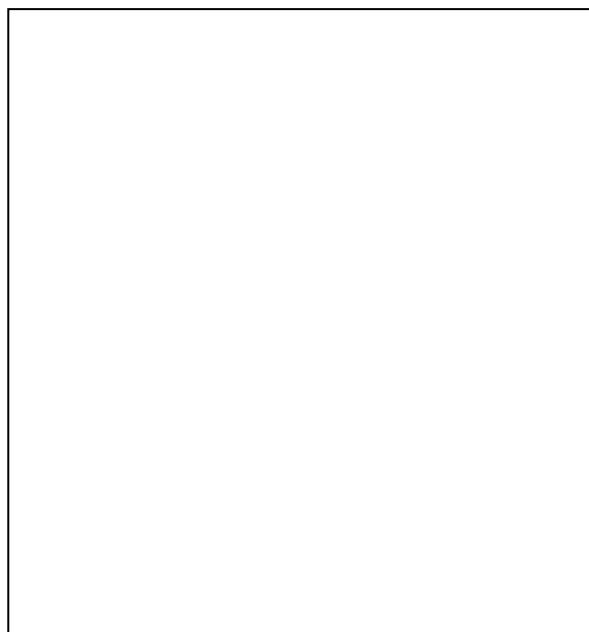


写真-5 〇〇部施工後

写真

〇〇〇〇〇〇（写真を示すスペースであるため、文章による説明は最小限とすること）〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇（レイアウトは自由にしてよい）〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

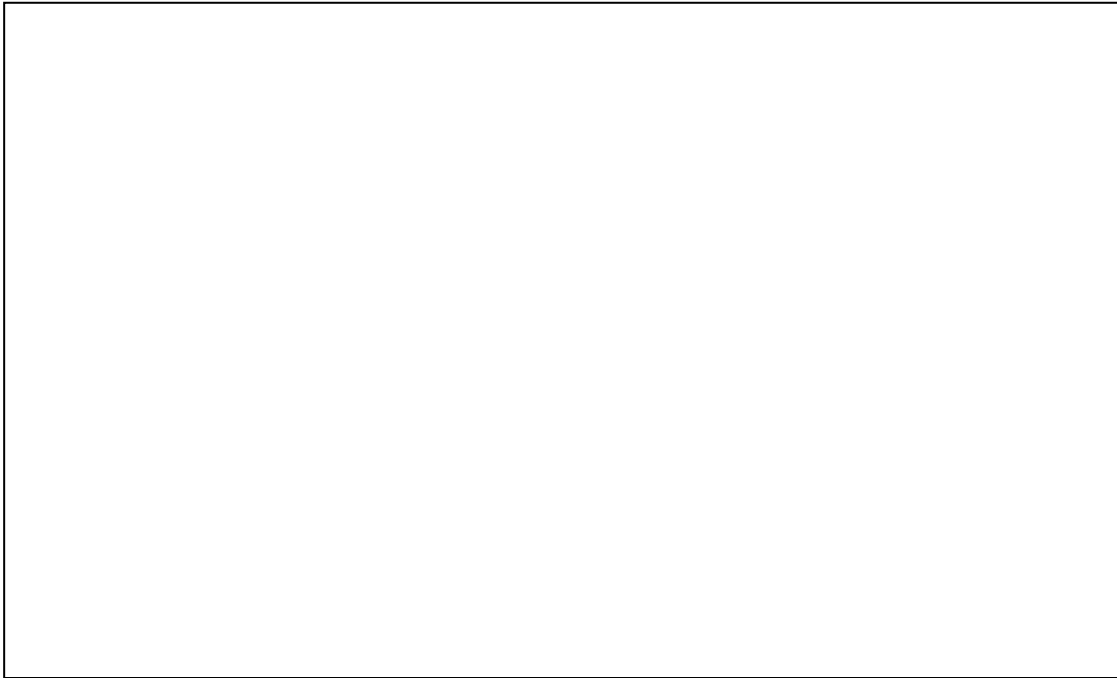


写真-6 〇〇部〇〇施工状況

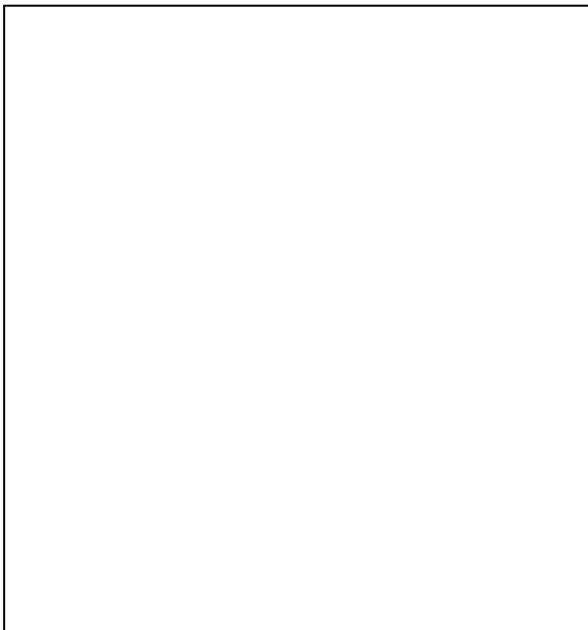


写真-7 〇〇部施工前

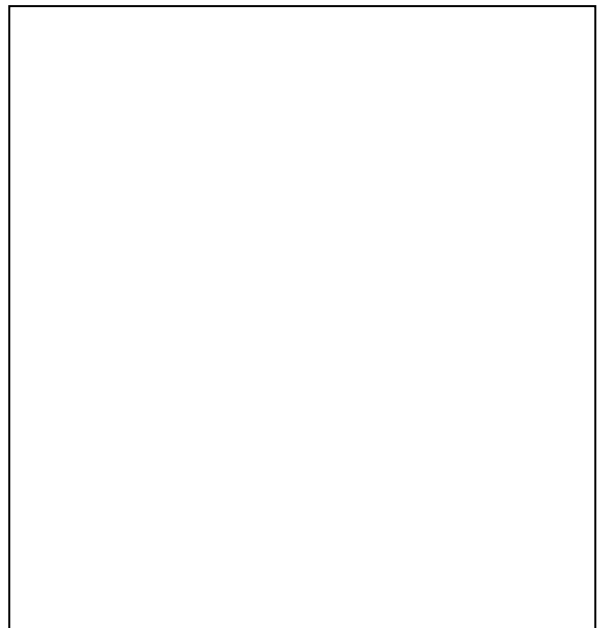


写真-8 〇〇部施工後

… 「受領通知」送信先等, 必要事項をご記入下さい. …

1. 電子メールアドレス :

2. 宛 先 :

.....

3. 賞の種類

平成 29 年度 田中賞 (作品部門) 改築

4. 作品の名称

『.....』

土木学会各賞 受領通知

上記の推薦について, 確かに受領いたしました.

平成 年 月 日

公益社団法人土木学会 事務局

担当 : 総務課 / _____

TEL : (03) 3355-3442 / E-mail : office@jsce.or.jp

企業者・設計者・施工者 連絡担当者リスト

受賞のお知らせ等が速やかに行えるよう、企業者、設計者、施工者（JVの場合はそれぞれ）の連絡担当者の情報を以下にご記入の上、候補推薦書とともにご提出下さい。

企 業 者	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
設 計 者	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
施 工 者	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:
	会社名・所属： 連絡担当者氏名： (〒) TEL: Email:

*記入枠は、必要に応じて増減してください。