

発表要領

(1) 口頭発表セッション

- 発表者は各セッション開始時刻の**15分前までに各会場に集合**し、司会者と打ち合わせて下さい。
- 1論文あたりの発表時間は12分が標準です。質疑の時間、順序等は、司会者の指示に従って下さい。
- 発表には液晶プロジェクターを利用します。開催校では、液晶プロジェクターと接続ケーブルを用意します。ノートパソコンは発表者に持参していただき、ご自身の責任で接続していただきます。
- 聴講者用にレジュメを40部程度持参し、各会場にて配布して下さい。

(2) ポスターセッション

- 1発表で使用できるスペースは、A0 縦（幅841mm×縦1,189mm）を保証します。ポスターの上部に、発表タイトル・著者名（連名者を含む全員）・所属を明記して下さい。文字の大きさ、色等は自由です。また、上記の1発表あたりスペースに収まれば、ポスターの枚数、大きさは問いません。
- ポスターの固定は、画鋏によることを基本とします（画鋏は開催校が用意します）が、発表者の責任で、フレーム・フック等を利用して構いません。
- パネルの近傍には、資料等を置くためのテーブルはありません。
- 当日（11月22日）のスケジュール
 - 9:00～10:30 ポスター掲示（作業時間）
会場内の所定のパネルに発表者が掲示。
（パネルにはポスター発表番号を掲示してあります。）
 - 10:45～12:15 ポスターセッション
(10:45～11:30) P1～P28のコアタイム
(11:30～12:15) P29～P54のコアタイム
※コアタイム中は、必ずポスターの前に居て下さい。
発表者がいるかどうかを学術小委員会がチェックします。
 - 12:15～12:45 ポスター撤去
発表者の責任で撤去して下さい。
12:45時点で残っているポスターは開催校が廃棄します。